Zarządzenie Nr 38/2014
Wójta Gminy Orchowo
z dnia 22 maja 2014 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu konkursu dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Orchowo.

Na podstawie art. 36a ust. 6-10 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. jedn. Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184 poz.1436 z późn. zm.)

zarządza się,

co następuje:

§ 1.

Wprowadza się regulamin konkursu dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Orchowo stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie Nr 32/2009 Wójta Gminy Orchowo z dnia 25 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu konkursu dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Urząd Gminy w Orchowie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Teodor Pryka

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 38/2014
Wójta Gminy Orchowo
z dnia 22 maja 2014 r.

Regulamin konkursu dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Orchowo.

Na podstawie art.36a ust. 3-7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184 poz.1436 z późn. zm.), ustala się następujące zasady przeprowadzania konkursu dla wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Orchowo.

§ 1.

Konkurs na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oświatowej ogłasza Wójt Gminy.

§ 2.

Informacje o ogłoszeniu konkursu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy w Orchowie, tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Orchowie i tablicy ogłoszeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Orchowie oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Poznaniu.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie zawiera:

1) oznaczenie organu prowadzącego szkołę lub placówkę,

2) nazwę i adres szkoły lub placówki, której dotyczy konkurs,

3) wymagania, jakie powinna spełniać osoba ubiegająca się o stanowisko dyrektora danej szkoły lub placówki, wynikające z rozporządzeniu MEN z dnia 27 października 2009 r. (Dz. U. Nr 184 poz. 1436 z późn. zm.),

4) wskazanie wymaganych dokumentów, zgodnie z § 1.2 pkt.4 rozporządzenia MEN z dnia 8 kwietnia 2010 r. (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.),

5) informację o sposobie i terminie składania ofert,

6) informację o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego.

§ 4.

Kandydaci składają oferty w sekretariacie Urzędu Gminy w Orchowie w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na dyrektora (typ i siedziba szkoły lub placówki)" w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w sposób określony w § 2.

§ 10.

1. Czynności, o których mowa w § 8 odbywają się bez udziału kandydatów

2. Przewodniczący Komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

3. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący Komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 11.

1. Konkurs przeprowadza się, jeżeli do dalszego postępowania konkursowego został dopuszczony, co najmniej jeden kandydat.

2. Jeżeli do dalszego postępowania konkursowego nie został dopuszczony żaden kandydat, to konkurs jest nierozstrzygnięty.

§ 12.

1. Dalsze postępowanie konkursowe polega na ocenie merytorycznej kandydatów, a w szczególności ocenie podlega przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki.

2. Każdy z członków komisji ma prawo zadać kandydatowi dowolną ilość pytań.

§ 13.

1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego komisja w głosowaniu tajnym wyłania kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki.

2. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

3. Głosowanie odbywa się za pomocą karty do głosowania, na której zamieszczone są nazwiska wszystkich kandydatów.

4. Każdy z członków komisji na swej karcie do głosowania stawia znak X obok nazwiska kandydata, na którego chce oddać swój głos. Jeśli członek komisji zakreśli więcej niż jedną kratkę, głos jest nieważny.

5. Członek komisji, który nie chce udzielić poparcia żadnemu z kandydatów oddaje swoją kartę bez zakreśleń.

§ 14.

1. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków Komisji.

2. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło, co najmniej dwóch kandydatów przeprowadzane jest drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj

§ 5.

Do przeprowadzenia konkursu Wójt Gminy powołuje komisję konkursową zwaną dalej „Komisją".

§ 6.

W skład Komisji wchodzą:

1) trzej przedstawiciele organu prowadzącego szkołę lub placówkę oświatową,

2) dwóch przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny,

3) po jednym przedstawicielu:

- rady pedagogicznej,
- rady rodziców,
- zakładowych organizacji związkowych, przy czym przedstawiciel związku zawodowego nie może być zatrudniony w szkole lub placówce oświatowej, której konkurs dotyczy.

§ 7.

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący wyznaczony przez Wójta Gminy.

2. Przewodniczący Komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Posiedzenie Komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu konkursu.

4. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 jej członków.

§ 8.

1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego.

2. Uchwała, o której mowa w pkt. 1 zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego Komisji.

§ 9.

Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:

1) oferta została złożona po terminie;

2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;

3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.

3. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony Komisja zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w pkt. 2 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 15.

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

§ 16.

O wynikach postępowania konkursowego przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy Orchowo przekazując mu protokół z odbytego posiedzenia wraz z opieczętowanymi kopertami zawierającymi karty do głosowania.

§ 17.

Wójt unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:

1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;

2) przeprowadzenia prze komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;

3) naruszenia tajności głosowania;

4) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

§ 18.

1. Kandydatowi wyłonionymi w drodze konkursu nie można odmówić powierzenia stanowiska dyrektora.

2. Wójt Gminy powierza wyłonionemu w konkursie kandydatowi stanowisko dyrektora szkoły lub placówki ustalając w akcie powierzenia okres, na jaki stanowisko dyrektora zostało powierzone.

§ 19.

Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat albo w wyniku postępowania konkursowego nie wyłoniono kandydata, Wójt Gminy powierza stanowisko dyrektora ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub placówki.

§ 20.

Postępowanie konkursowe ma charakter poufny.

WÓJT
mgr inż. Teodor Pryka